

Regulamin realizacji usług projektowania stron internetowych

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług projektowania i wykonania stron internetowych przez firmę **Blue Brand Justyna Kopeć**, 08-110 Siedlce, ul. Jagiełły 21/65, NIP 8212061051, zwaną dalej „Wykonawcą”.
 2. Klientem jest osoba fizyczna lub firma, która zakupiła usługę wykonania strony internetowej.
 3. Zakup usługi oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
-

§2 Zakres usługi

1. Usługa obejmuje wykonanie strony internetowej zgodnie z ustalonym zakresem projektu.
2. Zakres projektu może obejmować m.in.:
 - przygotowanie koncepcji strony,
 - projekt layoutu,
 - wdrożenie strony na systemie CMS (np. WordPress),
 - instalację podstawowych wtyczek,
 - przygotowanie strony do publikacji.
3. Usługa nie obejmuje:
 - tworzenia tekstów marketingowych,
 - przygotowania identyfikacji wizualnej marki,
 - fotografii, grafik i materiałów wideo,
 - utrzymania strony po zakończeniu projektu,

chyba że zostało to wyraźnie ustalone w ofercie.

4. Wykonawca nie świadczy usług utrzymania i aktualizacji strony internetowej po zakończeniu projektu, chyba że strony zawrą odrębną umowę.
-

§3 Rozpoczęcie realizacji projektu

1. Realizacja projektu rozpoczyna się po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - dokonaniu płatności za usługę,
 - przesłaniu przez Klienta wszystkich materiałów niezbędnych do rozpoczęcia projektu.
 2. Po zaksięgowaniu płatności Wykonawca przesyła Klientowi **ankietę projektową oraz listę materiałów wymaganych do realizacji strony**.
 3. Materiały te mogą obejmować w szczególności:
 - opis marki i działalności,
 - kolorystykę i styl wizualny,
 - teksty na stronę,
 - zdjęcia i grafiki,
 - strukturę strony.
 4. Wykonawca rozpoczyna projektowanie strony dopiero po otrzymaniu kompletu materiałów.
-

§4 Obowiązki Klienta

1. Klient zobowiązuje się do:
 - dostarczenia wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania strony,
 - współpracy przy realizacji projektu,
 - terminowego udzielania informacji zwrotnych.
 2. Materiały powinny być dostarczone **niezwłocznie po otrzymaniu ankiety projektowej**.
 3. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - treści dostarczone do strony,
 - prawa autorskie do materiałów,
 - legalność publikowanych treści.
-

§5 Termin dostarczenia materiałów

1. Klient zobowiązuje się dostarczyć wszystkie materiały do realizacji projektu **w terminie maksymalnie 12 miesięcy od dnia zakupu usługi.**
 2. Jeżeli w tym czasie materiały nie zostaną dostarczone, uznaje się, że:
 - Klient nie jest gotowy do realizacji projektu,
 - realizacja usługi staje się niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Klienta.
 3. Po upływie 12 miesięcy od zakupu usługi Wykonawca ma prawo:
 - a) odmówić realizacji projektu
lub
 - b) zaproponować realizację projektu według aktualnej oferty i aktualnego cennika.
-

§6 Ważność usługi

1. Zakupiona usługa wykonania strony internetowej jest ważna przez okres **12 miesięcy od dnia zakupu.**
 2. Po tym okresie usługa wygasa, a Wykonawca nie jest zobowiązany do jej realizacji.
 3. W szczególnych przypadkach Wykonawca może zaproponować realizację projektu na nowych warunkach cenowych.
-

§7 Brak zwrotu środków

1. Zakup usługi jest traktowany jako rezerwacja czasu produkcyjnego Wykonawcy.
 2. W przypadku niedostarczenia materiałów przez Klienta w terminie określonym w §5:
 - usługa uznawana jest za niewykonaną z winy Klienta,
 - Klientowi nie przysługuje zwrot środków.
 3. Wynika to w szczególności z faktu, że:
 - usługa została rozliczona podatkowo,
 - faktura została ujęta w zamkniętym roku księgowym.
-

§8 Termin realizacji projektu

1. Termin realizacji strony liczony jest od dnia dostarczenia kompletu materiałów przez Klienta.
 2. Standardowy czas realizacji projektu wynosi od **2 do 8 tygodni**, w zależności od zakresu strony.
 3. Opóźnienia wynikające z braku odpowiedzi Klienta mogą wydłużyć czas realizacji projektu.
-

§9 Opłata reaktywacyjna projektu

1. W przypadku przerwy w realizacji projektu trwającej dłużej niż **90 dni**, wynikającej z braku kontaktu ze strony Klienta lub niedostarczenia materiałów, projekt uznaje się za **zawieszony**.
 2. Wznowienie prac nad projektem po takim okresie może wymagać ponownej analizy projektu, reorganizacji harmonogramu oraz ponownego zaplanowania czasu produkcyjnego.
 3. W takim przypadku Wykonawca ma prawo naliczyć **opłatę reaktywacyjną projektu**.
 4. Opłata reaktywacyjna wynosi:
 - minimum **500 zł netto**
 - lub
 - inną kwotę wynikającą z aktualnego cennika Wykonawcy.
 5. Prace nad projektem zostaną wznowione po opłaceniu opłaty reaktywacyjnej.
-

§10 Zmiana koncepcji projektu

1. Projekt strony internetowej realizowany jest na podstawie informacji przekazanych przez Klienta w ankiecie projektowej oraz w dostarczonych materiałach.
2. Jeżeli w trakcie realizacji projektu Klient zdecyduje się na **istotną zmianę koncepcji strony**, w szczególności dotyczącą:
 - struktury strony,
 - układu sekcji,
 - funkcjonalności,

- stylistyki projektu,

Wykonawca ma prawo uznać takie zmiany za **nowy zakres prac**.

3. W takim przypadku:

- przygotowywana jest nowa wycena,
- termin realizacji może zostać odpowiednio wydłużony.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do wprowadzania zmian wykraczających poza pierwotny zakres projektu bez dodatkowego wynagrodzenia.

§11 Poprawki i modyfikacje

1. W ramach realizacji projektu Klientowi przysługuje **określona liczba rund poprawek**, zgodnie z zakresem oferty.
2. Jedna runda poprawek oznacza zestaw zmian zgłoszonych jednorazowo przez Klienta.
3. Zgłaszanie pojedynczych poprawek w wielu wiadomościach może zostać uznane za kolejne rundy poprawek.
4. Po wykorzystaniu liczby rund poprawek określonych w ofercie kolejne zmiany mogą być realizowane jako **usługa dodatkowa**, według aktualnej stawki Wykonawcy.
5. Poprawki nie obejmują:
 - zmiany koncepcji strony,
 - zmiany struktury strony,
 - dodawania nowych funkcjonalności.

§12 Brak odpowiedzi ze strony Klienta

1. W trakcie realizacji projektu Wykonawca może kontaktować się z Klientem w celu:
 - zatwierdzenia projektu,
 - uzyskania materiałów,
 - uzyskania informacji niezbędnych do realizacji strony.
2. Klient zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi w terminie **do 7 dni roboczych**.

3. W przypadku braku odpowiedzi w tym terminie projekt może zostać **czasowo wstrzymany**.
 4. Wstrzymanie projektu z powodu braku odpowiedzi Klienta powoduje odpowiednie przesunięcie terminu realizacji.
 5. W przypadku braku kontaktu ze strony Klienta przez okres dłuższy niż **90 dni**, zastosowanie mają zapisy dotyczące reaktywacji projektu (§11).
-

§13 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zastrzega sobie prawo do aktualizacji regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy.

Siedlce, 02.01.2020 r.

Ostatnia aktualizacja Regulaminu: 03.02.2025 r.